SERI PANDUAN PROMPT

15 CLAUDE SHORTCUTS

untuk MAHASISWA Lebih Paham & Produktif

Edisi Peran: Mahasiswa

Kategori: Pendidikan — Perguruan Tinggi

Diadaptasi dari berbagai sumber

SHORTCUT #1 — RINGKASAN JURNAL ILMIAH

Mengapa Prompt Ini Bekerja

Jurnal ilmiah sering ditulis dengan bahasa akademis yang padat, sehingga mahasiswa butuh waktu lama hanya untuk memahami inti penelitian sebelum bisa mengutipnya di tugas. Ringkasan yang memecah jurnal ke bagian tujuan, metode, temuan, dan keterbatasan membantu mahasiswa cepat menilai apakah jurnal ini relevan untuk tugasnya sebelum membaca detail lengkapnya.

Kapan Menggunakan Shortcut Ini

- Menyaring banyak jurnal untuk menentukan mana yang layak dibaca lebih detail
- Memahami inti penelitian sebelum mengutipnya di makalah atau skripsi
- Menyiapkan bahan diskusi kelas dari jurnal yang ditugaskan dosen
- Membandingkan temuan beberapa jurnal untuk tinjauan pustaka

SHORTCUT #2 — OUTLINE ESSAY ATAU MAKALAH

Tips Memaksimalkan Hasil

- Pastikan setiap bagian outline punya satu argumen inti yang jelas, bukan gabungan beberapa ide sekaligus
- Sesuaikan jumlah bagian outline dengan batasan halaman supaya tidak ada bagian yang terlalu tipis dibahas
- Gunakan outline sebagai kerangka fleksibel, boleh disesuaikan lagi setelah mulai riset lebih dalam

Kesalahan yang Harus Dihindari

- Langsung menulis tanpa outline sehingga alur tulisan melebar dan sulit dirapikan di akhir
- Membuat outline dengan poin yang terlalu umum sehingga tidak benar-benar membantu saat menulis
- Mengabaikan keterkaitan logis antar bagian, membuat tulisan terasa seperti kumpulan poin terpisah

SHORTCUT #3 — BEDAH SOAL LATIHAN UJIAN

Tips Memaksimalkan Hasil

- Minta penjelasan konsep dasar di balik soal, jangan hanya minta langkah teknis penyelesaiannya
- Coba kerjakan ulang soal serupa dengan angka berbeda setelah memahami langkahnya
- Tandai jenis soal yang masih sering salah supaya bisa difokuskan saat belajar ujian

Kesalahan yang Harus Dihindari

- Hanya mencatat jawaban akhir tanpa memahami proses berpikirnya
- Menghafal satu cara penyelesaian tanpa memahami konsep dasarnya, sehingga bingung saat soal ujian sedikit berbeda
- Tidak mencoba mengerjakan ulang soal serupa setelah mendapat penjelasan, sehingga pemahaman cepat hilang

SHORTCUT #12 — NOTULEN DISKUSI KELOMPOK

Tips Memaksimalkan Hasil

- Sertakan tenggat waktu spesifik untuk setiap bagian tugas, bukan hanya menyebutkan siapa mengerjakan apa
- Sepakati sesi review bersama sebelum deadline supaya seluruh bagian tugas bisa disatukan dengan baik
- Bagikan notulen ke seluruh anggota kelompok segera setelah diskusi selesai, jangan ditunda

Kesalahan yang Harus Dihindari

- Diskusi tanpa dicatat sehingga pembagian tugas hanya diingat secara lisan dan mudah terlupakan
- Tidak menyertakan tenggat waktu spesifik, menyebabkan pengerjaan tugas molor tanpa disadari
- Tidak menyepakati sesi review bersama, sehingga bagian-bagian tugas sulit disatukan menjelang deadline